

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesSuperintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y MercancíasDecenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"**RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR  
PROCESO CAS N° 167-2025-SUTRAN****CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE  
UN/A (1) SOPORTE TECNICO DE SISTEMAS I – OTI**

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados preliminares son los siguientes:

**Leyenda**

| REQUISITOS<br>MINIMO/PERFIL                                      | ITEM | DETALLE                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formación Académica,<br>grado académico y/o nivel<br>de estudios | 1    | Egresado/a técnico superior en la carrera de Computación e Informática, Computación e Informática y Sistemas, Electrónica o afines.                       |
| Experiencia Laboral                                              | 2    | Experiencia laboral general de dos (2) años en el sector público y/o privado.                                                                             |
|                                                                  | 3    | Experiencia laboral específica de un (1) año en la función y/o materia en el sector público y/o privado.                                                  |
|                                                                  | 4    | Experiencia laboral específica de un (1) año en el puesto mínimo de soporte técnico y/o analista técnico y/o similares, en el sector público y/o privado. |
|                                                                  | 5    | Experiencia laboral específica de un (1) año en el sector público.                                                                                        |
| Cursos y/o estudios de<br>especialización                        | 6    | Curso en ITIL y/o Active Directory y/o en Redes y/o CCNA.                                                                                                 |
| Expediente                                                       | 7    | Documentos obligatorios se encuentran en el orden establecido.                                                                                            |
|                                                                  | 8    | Documentación y/o información completa y/o vigente                                                                                                        |
|                                                                  | 9    | Ficha curricular y Declaraciones juradas con firma y/o huella dactilar.                                                                                   |
|                                                                  | 10   | Formatos actualizados y/o corresponden a los publicados.                                                                                                  |
|                                                                  | 11   | Declara información correspondiente, correcta y/o legible.                                                                                                |
|                                                                  | 12   | Presenta expediente de Evaluación Curricular.                                                                                                             |
|                                                                  | 13   | Cumplimiento del inciso D del numeral VI. de las bases del proceso de selección.                                                                          |

**Resultado**

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES               | EVALUACIÓN<br>CURRICULAR | PUNTAJE<br>EVALUACIÓN<br>CURRICULAR | RESULTADO   | HORA DE<br>ENTREVISTA<br>PERSONAL | OBSERVACION        |
|----|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1  | ALBARRAN SOBRADOS EBER PERCI      | NO APTO/A                | 0                                   | NO CALIFICA | ...                               | No cumple ítem 8.  |
| 2  | GIRALDEZ CORO PEDRO LUIS          | NO APTO/A                | 0                                   | NO CALIFICA | ...                               | No cumple ítem 12. |
| 3  | JIMENEZ ARELLANO FIDEL            | NO APTO/A                | 0                                   | NO CALIFICA | ...                               | No cumple ítem 12. |
| 4  | SANTISTEBAN AYASTA LEONARDO EULER | NO APTO/A                | 0                                   | NO CALIFICA | ...                               | No cumple ítem 11. |
| 5  | ZEVALLOS MEZA DENNIS MARTIN       | NO APTO/A                | 0                                   | NO CALIFICA | ...                               | No cumple ítem 8.  |

Se comunica al público interesado que el presente proceso de selección se declara **DESIERTO**, de conformidad con el inciso c. del literal A. del numeral VII. de las bases del proceso de selección.

**NOTA:** Solamente se ha evaluado a los postulantes que han cumplido con presentar su documentación **al correo electrónico, en el día y dentro del horario indicado según el CRONOGRAMA** del proceso de selección.



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Superintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías**

*Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"*

Las propuestas que han sido presentadas antes o después del día y horario establecido, así como aquellas que adjuntan más de un (01) archivo, o mediante enlace externo, que no estén en formato PDF, o que incumplan los lineamientos establecidos en las bases del proceso de selección, han sido calificadas como No Se Presentó. Del mismo modo, si el/la postulante envió correo electrónico sin adjuntar su archivo PDF, o sin consignar los datos solicitados en el contenido del correo electrónico, será considerado/a como NSP.

Lima, 26 de septiembre de 2025.

**Unidad de Recursos Humanos.**

