Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres "Año de la Recuperación y Consolidación de la Economia Peruana"

RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR PROCESO CAS Nº 124-2025-SUTRAN

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A (1) AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OA

Luego de la Evaluación Curricular, los resultados preliminares son los siguientes:

Leyenda

REQUISITOS MINIMO/PERFIL	ITEM	DETALLE			
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	1	Estudios universitarios en la carrera de Administración, Contabilidad o Economía.			
	2	Experiencia laboral general de dos (2) años en el sector público y/o privado.			
Evneriencia Laboral	3	Experiencia laboral específica de un (1) año en la función y/o materia, en el sector público y/o privado.			
Experiencia Laboral	4	Experiencia laboral específica de un (1) año en el sector público.			
	5	Experiencia laboral específica de un (1) año en el puesto mínimo de auxiliar y/o asistente, en el sector público y/o privado.			
	6	Documentos obligatorios se encuentran en el orden establecido.			
	7	Documentación y/o información completa y/o vigente			
Expediente	8	Ficha curricular y Declaraciones juradas con firma y/o huella dactilar.			
	9	Formatos actualizados y/o corresponden a los publicados.			
	10	Declara información correspondiente, correcta y/o legible.			
	11	Presenta expediente de postulación.			
	12	Cumplimiento del inciso D del numeral VI. de las bases del proceso de selección.			

Resultado

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACION CURRICULAR	RESULTADO	HORA DE ENTREVISTA PERSONAL	OBSERVACION
1	SANDOVAL ACOSTA RICHARD JUNIOR	NO APTO/A	0	NO CALIFICA		No cumple ítem 11.
2	TICLLA CAYO ELIANA GUADALUPE	NO APTO/A	0	NO CALIFICA		No cumple ítem 11.

Se comunica al público interesado que el presente proceso de selección se declara **DESIERTO**, de conformidad con el inciso c. del literal A. del numeral VII. de las bases del proceso de selección.

NOTA: Solamente se ha evaluado a los postulantes que han cumplido con presentar su documentación al correo electrónico, en el día y dentro del horario indicado según el CRONOGRAMA del proceso de selección.

Las propuestas que han sido presentadas antes o después del día y horario establecido, así como aquellas que adjuntan más de un (01) archivo, o mediante enlace externo, que no estén en formato PDF, o que incumplan los lineamientos establecidos en las bases del proceso de selección, han sido calificadas como No Se Presentó. Del mismo modo, si el/la postulante envió correo electrónico sin adjuntar su archivo PDF, o sin consignar los datos solicitados en el contenido del correo electrónico, será considerado/a como NSP.

Lima, 28 de agosto de 2025.

Unidad de Recursos Humanos.

