



**PUBLICACIÓN DE RESULTADO FINAL**  
**PROCESO CAS N.º 163-2024-SUTRAN**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE**  
**DOS (2) INSPECTORES/AS UD TUMBES - GAT**

**CUADRO RESUMEN DE RESULTADOS**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CURRICULAR	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA	ENTREVISTA	TOTAL
1	AYMA ALVAREZ ANGELICA JENNYFER	40	14	28.3	82.3
2	MECA NOLE JOSE ANDRES	40	16	NSP	56.0
3	MONASTERIO HUERTAS CRISTHIAN JUAN	40	19	NSP	59.0
4	NOEL MARTINEZ KEVIN CARLOS	40	15	27.0	82.0
5	QUISPE VIZCARRA JOSE EDUARDO	40	16	24.7	80.7

(\*) De conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N.º 330-2017-SERVIR-PE.

**RESULTADO FINAL:**

N.º	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE FINAL	ORDEN DE MÉRITO	RESULTADO
1	AYMA ALVAREZ ANGELICA JENNYFER	82.3	1	GANADOR/A
2	NOEL MARTINEZ KEVIN CARLOS	82.0	2	GANADOR/A
3	QUISPE VIZCARRA JOSE EDUARDO	80.7	3	ACESSITARIO/A
4	MONASTERIO HUERTAS CRISTHIAN JUAN	59.0	...	...
5	MECA NOLE JOSE ANDRES	56.0	...	....

**CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO**

El/la/los/as postulante(s) declarados/as **GANADOR/A** debe(n) presentarse portando su DNI, dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales (del **02/09/2024 al 06/09/2024**), en nuestra sede ubicada en **Calle Filipinas 302 Tumbes – Tumbes**, en el horario de **9:00 a.m. a 12:00 p.m.** a fin de suscribir el contrato respectivo, presentando en un folder manila los siguientes documentos:

- El expediente de postulación en forma física, el mismo que fue enviado vía correo electrónico, [selección-cas-regiones@sutran.gob.pe](mailto:selección-cas-regiones@sutran.gob.pe).
- (01) Foto tamaño carnet o pasaporte a color (con fondo blanco) para la emisión del fotocheck.
- De requerir la suspensión de Cuarta Categoría, deberá presentar copia del Formulario 1609.
- Formatos que se encuentran en la página web, en el link: <http://www.sutran.gob.pe/convocatorias-cas-2/>, referido a las personas GANADORAS:
  1. Registro de Derechohabientes.
  2. Declaración Jurada de Sistema de Pensiones.
  3. Declaración Jurada del Personal Ingresante.
  4. Declaración Jurada de Salud del Personal que ingresa.



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Superintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

5. Declaración de Compromiso Antisoborno.
6. Declaración de Compromiso para la Lucha contra la Corrupción.
7. Declaración de Compromiso Ético y Valores.
8. Declaración Jurada de Recepción, Conocimiento y Cumplimiento de la Ley de Código de Ética de la Función Pública y su Reglamento y del Código de Ética y Conducta de la Sutran.
9. Declaración Jurada de Recepción y Cumplimiento del Reglamento Interno de los/as Servidores/As Civiles de la Superintendencia de Transporte Terrestre de Personas, Carga Y Mercancías – SUTRAN
10. Declaración Jurada – REDERECI.
11. Declaración Jurada de Conocimiento de la Política de Sistema de Gestión Integrado.
12. Declaración Jurada sobre prohibiciones e incompatibilidades.
13. Declaración Jurada de no tener impedimentos para prestar servicios al Estado o en la Sutran, presentado en la etapa de Inscripción Virtual.

**NOTA:** Es preciso señalar que las bases del proceso de selección establecen que el puntaje mínimo aprobatorio de la entrevista es veintiuno (21).

#### **PARA COMUNICARSE CON LA SUTRAN**

**Teléfono:** (51) 200-4555 (Unidad de Recursos Humanos)

**Correo:** [consulta-incorporacion@sutran.gob.pe](mailto:consulta-incorporacion@sutran.gob.pe)

Lima, 29 de agosto de 2024.

**El Comité de Selección.**

