

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesSuperintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**CONVOCATORIA PARA PRÁCTICAS PREPROFESIONALES****PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° 064-2018-SUTRAN/05.1.4****I. GENERALIDADES:****1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Seleccionar un practicante, que reúna los requisitos mínimos y/o perfil de acuerdo con los requerimientos de la convocatoria.

| CANTIDAD | MODALIDAD FORMATIVA     |
|----------|-------------------------|
| 01       | PRACTICANTE PROFESIONAL |

**2. UNIDAD ORGÁNICA REQUIRENTE:**

Gerencia de Procedimientos y Sanciones.

**II. PERFIL DEL PRACTICANTE:**

| REQUISITOS MÍNIMOS / PERFIL             | DETALLE  |
|---|--|
| Formación Académica y nivel de estudios | <ul style="list-style-type: none"> <li>Egresado en la carrera universitaria de Derecho.</li> </ul>   |
| Competencias                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados, Orientación al usuario, Trabajo en equipo, Resolución de conflictos, Orientación al detalle.</li> </ul> |
| Conocimientos: mínimos o indispensables | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ofimática Nivel Básico.</li> </ul>  |

**III. CARACTERÍSTICAS DE LAS PRÁCTICAS:**

Principales actividades formativas a desarrollar:

- Apoyar en la atención de récord de infracción que son presentados por los administrados.
- Apoyar en la atención de pedidos de información por acceso a la información pública.
- Apoyar en la gestión de respuesta a la documentación asignada.
- Otras actividades que le asigne el supervisor de prácticas.

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO:**

| CONDICIONES                        | DETALLE                           |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Lugar de realización de Prácticas  | Lima.                             |
| Duración del Convenio de Prácticas | Hasta el 31/12/2018. (renovable)  |
| Estipendio mensual                 | S/. 1,000.00 (Mil y 00/100 Soles) |
| Otras condiciones esenciales       | Disponibilidad Inmediata.         |

**V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:**

| CONVOCATORIA |   |            |                            |
|--------------|---|------------|----------------------------|
| 1            | Publicación de la convocatoria en la Página Web de la SUTRAN: <a href="http://www.sutran.gob.pe">http://www.sutran.gob.pe</a> | 30/11/2018 | Unidad de Recursos Humanos |

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesSuperintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

|                                 |   |  |                            |
|---------------------------------|---|--|----------------------------|
| 2                               | Presentación del expediente de postulación debidamente escaneado y convertido a PDF en un (01) solo archivo hasta seis (06) Megabytes, en la siguiente dirección electrónica:<br><a href="mailto:proceso_practicante@sutran.gob.pe">proceso_practicante@sutran.gob.pe</a> . | <b>07/12/2018</b><br><b>Hora: de 08:30</b><br><b>a 16:30</b> | Unidad de Recursos Humanos |
| <b>SELECCIÓN</b>                |   |  |                            |
| 3                               | Evaluación Curricular   | 10/12/2018   | Comité de Selección        |
| 4                               | Publicación de resultados de la evaluación curricular en la Página Web de la SUTRAN:<br><a href="http://www.sutran.gob.pe">http://www.sutran.gob.pe</a>   | 11/12/2018   | Unidad de Recursos Humanos |
| 5                               | Entrevista Personal   | 12/12/2018   | Comité de Selección        |
| 6                               | Publicación de resultado final en la Página Web de la SUTRAN: <a href="http://www.sutran.gob.pe">http://www.sutran.gob.pe</a>   | 13/12/2018   | Unidad de Recursos Humanos |
| <b>SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO</b> |   |  |                            |
| 7                               | Suscripción del Convenio  | Del 14/12/2018<br>al 20/12/2018                              | Unidad de Recursos Humanos |

**NOTA:** La publicación de los resultados de cada una de las etapas del proceso de selección, se realizará en la Página Web de la SUTRAN <http://www.sutran.gob.pe>, siendo responsabilidad de cada postulante revisar dicha información.

## VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

De acuerdo a lo señalado en la convocatoria del proceso de selección, los postulantes presentarán los documentos obligatorios, en forma digital, únicamente en la fecha señalada, desde las 08:30 a las 16:30 horas, pasado dicho horario las propuestas se entenderán como no presentadas.

### a. Documentos Obligatorios

En el siguiente orden:

1. Ficha de Registro de Datos Personales del Practicante. **(Anexo 01 completada claramente)**
2. Currículum Vitae actualizado y documentado.
3. Constancia o documentación que acredite su condición egresado, emitida por el centro de estudios.
4. Declaración Jurada. (Anexo 02)

La omisión de la presentación de estos documentos, acarrea que el postulante sea declarado NO APTO en la etapa respectiva.



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Superintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL”

### **OBSERVACIONES RESALTANTES**

- El expediente de postulación se deberá presentar debidamente **escaneado y convertido únicamente a PDF en un (01) solo archivo hasta seis (06) Megabytes**, vía correo electrónico **proceso\_practicante@sutran.gob.pe**. Asimismo, en el correo electrónico deberá **indicar claramente** los nombres y apellidos del postulante y el número de proceso al que postula. De no cumplirse con estas exigencias, la propuesta figurará como **NO PRESENTADA**, no apareciendo en los resultados de Evaluación Curricular.
- No se admitirán correos electrónicos conteniendo enlaces externos (OneDrive, Dropbox, etc); no se admitirán propuestas enviadas en varios archivos o en más de un correo electrónico. En estos casos figurará como propuesta **NO PRESENTADA**, no apareciendo en los resultados de Evaluación Curricular.
- Solamente se admitirán propuestas enviadas en el día y en el horario indicado en el **CRONOGRAMA** de la presente convocatoria. Las propuestas que se reciban antes o después del día y horario establecido serán desestimadas y figurarán como propuesta **NO PRESENTADA**, no apareciendo en los resultados de Evaluación Curricular.
- Para los Procesos de Practicante Preprofesional serán considerados aptos únicamente los postulantes que tengan condición de estudiante y según los requisitos establecidos en la convocatoria. Del mismo modo, para los Procesos de Practicante Profesional, serán considerados aptos únicamente los postulantes que tengan condición de egresado o bachiller y según los requisitos establecidos en la convocatoria.
- Según el artículo 22º del Decreto Legislativo N°1401, para la suscripción del convenio de prácticas, el postulante que resulte ganador del presente Proceso de Selección, adicionalmente deberá cumplir los siguientes requisitos:
  - a. No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por delito doloso.
  - b. No encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
  - c. No encontrarse incurso en alguno de los impedimentos dispuestos por el ordenamiento jurídico, para los servidores públicos.
- El incumplimiento de los precitados requisitos acarreará que el postulante ganador no pueda suscribir convenio con la entidad y se declare ganador al accesitario (segundo lugar).
- Según el artículo 23º del Decreto Legislativo N°1401, las personas que tengan vínculo laboral, contractual, de servicios o de cualquier índole con la SUTRAN, no podrán postular o celebrar convenios de prácticas con la entidad.
- El postulante podrá enviar solamente un (01) correo electrónico por el proceso al cual aspira, éste deberá contener la documentación solicitada. No se admitirá el envío de más correos electrónicos por correcciones en la documentación remitida por el postulante. Para estos casos **solamente** se evaluará el primer correo enviado, los demás correos serán desestimados. En ese sentido, **se insta** al postulante a **verificar** detenidamente la presente convocatoria y los requerimientos solicitados **antes de enviar su propuesta**. No obstante, el postulante deberá constatar haber recibido el correo de respuesta automática que confirma la recepción de su expediente de postulación.

**PERÚ**Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesSuperintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTE N° -2018-SUTRAN/05.1.4****FICHA DE REGISTRO DE DATOS PERSONALES DEL PRACTICANTE  
(ANEXO N°01)****1. DATOS PERSONALES**

|                            |     |     |                        |  |  |                                 |  |  |      |  |  |
|----------------------------|-----|-----|------------------------|--|--|---------------------------------|--|--|------|--|--|
| Apellido Paterno           |     |     | Apellido Materno       |  |  | Nombres                         |  |  | Sexo |  |  |
| Fecha de Nacimiento        |     |     | Documento de Identidad |  |  | Estado Civil                    |  |  |      |  |  |
| Día                        | Mes | Año |                        |  |  |                                 |  |  |      |  |  |
| Lugar de Nacimiento        |     |     |                        |  |  |                                 |  |  |      |  |  |
| Dpto.                      |     |     | Prov.                  |  |  | Distrito                        |  |  |      |  |  |
| Teléfono (s) Fijo Personal |     |     | Teléfono (s) Celular   |  |  | Correo (s) Electrónico Personal |  |  |      |  |  |

|   |  |  |  |       |  |           |  |          |  |
|---|--|--|--|-------|--|-----------|--|----------|--|
| Dirección (Av., Calle, Psje. Jr., etc.) |  |  |  | Dpto. |  | Provincia |  | Distrito |  |
|---|--|--|--|-------|--|-----------|--|----------|--|

|                                  |  |  |            |  |           |  |        |  |
|----------------------------------|--|--|------------|--|-----------|--|--------|--|
| Apoderados (Apellidos y Nombres) |  |  | Parentesco |  | Fec. Nac. |  | N° DNI |  |
|----------------------------------|--|--|------------|--|-----------|--|--------|--|

|  |                           |
|--|---------------------------|
| En caso de emergencia comunicarse con: |                           |
| Apellidos y Nombres                    | Teléfono Fijo y/o Celular |

**2. DATOS DE LA FORMACION ACADÉMICA**

|  |  |         |  |                         |  |                                   |  |
|--|--|---------|--|-------------------------|--|-----------------------------------|--|
| Nombre del Centro de Formación Profesional |  | Carrera |  | Ciclo / Año de estudios |  | Condición (estudiante o egresado) |  |
|--|--|---------|--|-------------------------|--|-----------------------------------|--|

|  |  |  |  |                                      |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------|--|
| Se encuentra ubicado en el Tercio Superior (SI o NO) |  | Conocimiento de idioma de Inglés (SI o NO) |  | Cuenta con otro idioma (Especificar) |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------|--|

**3. PARIENTES QUE LABORAN EN SUTRAN (Hasta el 4to. Grado de consanguinidad y 2do. de afinidad)**

|            |  |                     |  |      |  |       |  |
|------------|--|---------------------|--|------|--|-------|--|
| Parentesco |  | Apellidos y Nombres |  | Área |  | Cargo |  |
|------------|--|---------------------|--|------|--|-------|--|

**4. OTROS**

|                                     |  |                         |  |                        |  |                       |  |
|-------------------------------------|--|-------------------------|--|------------------------|--|-----------------------|--|
| Ha realizado voluntariado (SI o NO) |  | Voluntariado (Detallar) |  | Discapacidad (SI o NO) |  | Resolución de CONADIS |  |
|-------------------------------------|--|-------------------------|--|------------------------|--|-----------------------|--|

Declaración Jurada: Declaro que los datos consignados son verdaderos

Fecha: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Superintendencia  
de Transporte Terrestre de  
Personas, Carga y Mercancías

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL”

## DECLARACIÓN JURADA (ANEXO N°02)

Decreto Legislativo N°1401<sup>1</sup>

El/La que suscribe, .....,  
identificado(a) con DNI o CE N° ....., persona natural, **DECLARO BAJO  
JURAMENTO:**

- No contar con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por delito doloso.
- No encontrarse inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
- No encontrarse incurso en alguno de los impedimentos dispuestos por el ordenamiento jurídico, para los servidores públicos.

Finalmente, declaro conocer las consecuencias administrativas y penales en caso de falsedad de la presente declaración, asumiendo las responsabilidades del caso.

Lugar y fecha, .....



Huella Dactilar

-----  
Firma<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas de servicios.

<sup>2</sup> Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. Quien suscribe el presente será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.